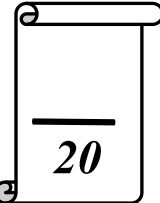


|   |                                    |                                 |
|---|------------------------------------|---------------------------------|
| Collège Ali Belhwène<br>Kélibia         | <b>Devoir de<br/>contrôle N° 2</b> | Prof : M <sup>me</sup> Zouaoui. |
| Classe : 8 <sup>ème</sup> année de base |                                    | Matière : Informatique          |
| Date : 31/01/2013<br>A.S : 2012/2013    |                                    | Durée : 1 heure                 |

Nom : ..... Prénom : ..... Classe : 8B8 Note :



### Exercice N°1 : (11 pts)

**Question 1** (1.5 p) Audacity permet d'appliquer des effets sur le son.

- A- C'est quoi un effet ? .....  
B- Donner un exemple d'effet et expliquer le. ....

### Question 2 (1.5 p)

Entourer les fautes éventuelles dans ces phrases et corriger les :

- L'effet amplification permet de changer la vitesse du son. ....
- L'effet répéter permet de répéter la partie sélectionnée. ....
- L'effet fondre en ouverture permet de diminuer le volume du son. ....

**Question 3** (1.75 p) Compléter les vides à partir de la liste suivante :

|                      |              |               |               |             |
|----------------------|--------------|---------------|---------------|-------------|
| - la zone de texte - | - Audacity - | - Insertion - | - sélection - | -           |
| PowerPoint -         | - l'image -  | - Edition -   | - le son -    | - Fichier - |

- 1- Pour créer une présentation, on choisit le menu .....
- 2- On peut insérer plusieurs objets dans une présentation comme ..... ; ..... et .....
- 3- Le logiciel ..... permet de traiter le son. Pour copier une partie de son : on commence par la ..... de la partie du son puis on clique sur le menu ..... et on choisit Copier.

**Question 4** (5 p) Mettre une croix dans la case correspondante et justifier :

|   |  |  |
|---|--|--|
| Un document multimédia est un document qui contient des textes seulement.         |  |  |
| <b>Justification :</b> .....  |  |  |
| PowerPoint permet de faire la mise en forme des textes.                           |  |  |
| <b>Justification :</b> .....  |  |  |
| Le modèle de conception s'applique seulement sur la 1 <sup>ère</sup> diapositive. |  |  |
| <b>Justification :</b> .....  |  |  |
| Le mode Normale est un mode de travail du logiciel PowerPoint.                    |  |  |
| <b>Justification :</b> .....  |  |  |
| L'effet « Fondre en ouverture » change la fréquence du son.                       |  |  |
| <b>Justification :</b> .....  |  |  |



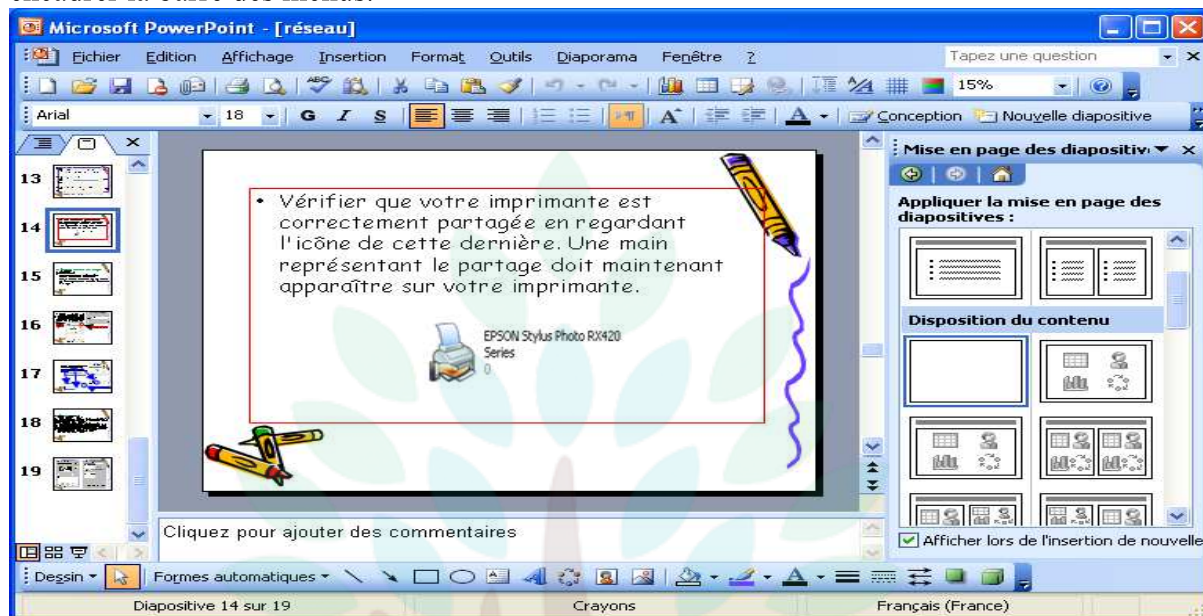
### Question 5 (1.25p)

Compléter de la figure au dessous:

1-Quel est le titre du document ?

2-Combien y-a-t il de diapositives ?

3-Colorer la fenêtre des diapositives, entourer la barre des modes de travail et encadrer la barre des menus.



### PARTIE PRATIQUE

### Exercice N°2: (9 pts)

#### Question 1 (le logiciel PowerPoint)

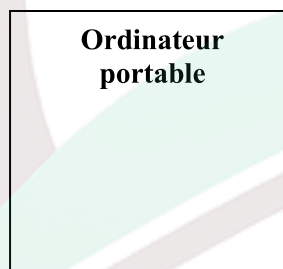
1. Lancer le logiciel de présentation Microsoft PowerPoint. Insérer les diapositives ci-dessous (NB : les images sont situées dans le dossier 8B8 sur le bureau).



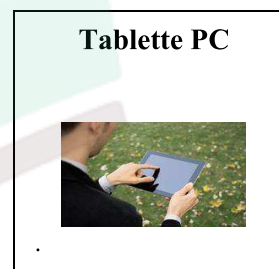
Diapositive 1



Diapositive 2



Diapositive 3



Diapositive 4

2. Enregistrer le travail sur le bureau sous votre nom. (0.5 pt)

3. **Dans la 1<sup>ère</sup> diapositive :** A- Appliquer les mises en forme suivantes sur le titre: alignement : « A droite », police : «Monotype Corsiva», taille : 72, couleur : Rouge.

B- Insérer une zone de texte : « nom » en haut à gauche.

4. Appliquer un modèle de conception : un modèle au choix. (1 pt)

5. Insérer une nouvelle diapositive après la 1<sup>ère</sup> ayant un modèle de conception différent et contenant un tableau comme suit :

| Types d'ordinateurs  |  |
|----------------------|--|
| Ordinateur de bureau |  |
| Ordinateur portable  |  |
| Tablette PC          |  |

