

Partie théorie (10pts)

Exercice 1 : complétez le paragraphe par les mots qui conviennent (4 pts)

Microsoft Excel est un..... qui permet de calculer automatiquement avec deset destel que somme, moyenne, max et min. On doit commencer le calcul par le signe « »

Exercice 2 : corriger les phrases suivantes (3 pts)

- Le menu Format permet de mettre en forme les formules.

.....

- $(A1+B1+C1+D1+E1)/5$ peut être remplacé par $=min(A1 : E1)$

.....

- L'intersection entre la ligne D et la colonne 12 est appelée D10.

Exercice 3 :

Citer les étapes qui te permettent de mettre en forme un tableau (3 pts)

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

Partie ratique (10 pts)

Soit le tableau ci-dessous :

	A	B	C	D	E	F	G
1	Employés	Nb d'heures de travail / mois	Prix par heure	Salaire de base	Indemnités	Retenus	Salaire imposable
2	Tesnime	305	1,300		15,000	25,000	
3	Salem	240	0,800		11,000	21,000	
4	Salsabil	300	1,000		12,000	25,000	
5	Ameur	250	0,900		17,000	9,000	
6	Ahmed	290	1,200		18,000	6,000	
7	Sarra	320	1,300		13,000	18,000	
8	Ajmi	240	1,100		20,000	10,000	
9	Chaïma	260	0,950		19,000	10,000	
10	Loujaïn	280	1,250		18,000	5,000	
11							
12	Total salaire de base	Total salaire imposable		Salaire imposable maximale	Salaire imposable minimale		
13							
14							

Questions :

1. Saisir et enregistrer votre classeur, ainsi que la suite de votre travail, dans le disque local D sous le nom de fichier « Salaire ». (2 pts)
2. Faire les mêmes mises en forme indiquées dans le tableau ci-dessus sachant que la taille de police est égale à 9. (3 pts)
3. Calculer le salaire de base, le salaire imposable et l'impôt selon les formules suivantes : (2 pts)

☞ **Salaire de base** = Nb d'heures de travail par mois * prix par heure.

☞ **Salaire imposable** = Salaire de base + Indemnité + Retenus.

4. Remplir la suite du tableau selon la fonction convenable. (2.5 pts)
5. Mettre à 3 décimales les cellules monétaires. (0.5 pt)