

<u>Enseignante :</u> MHAMDI HAJER	ECOLE PREPARATOIRE FONDOK JEDID	<u>nom :</u> <u>prénom :</u>
<u>Date : 02/03/2011</u>	DEVOIR DE SYNTHÈSE N°2	<u>classe : 9b5</u>
<u>Durée : 1 h</u>		<u>numéro :</u>

ARTIE THE RIQ E (6 points)

Exercice 1 : cerclez la proposition juste dans chaque phrase :

Un classeur contient au moins (une feuille, deux feuilles, trois feuilles).
 (xls, doc, ppt) est l'extension d'un classeur Microsoft Excel.
 La touche (ctrl, altgr, alt) permet de sélectionner des colonnes séparées.
 Le menu (format, insertion, fichier) permet d'aligner le texte.

Note :
...../20

Mention :
.....
...

.... /2

Exercice2 : complétez le paragraphe par les mots qui conviennent:

Microsoft Excel est un..... qui permet de calculer automatiquement avec des
et destel que somme, moyenne, max et min. On doit
 commencer le calcul par le signe « » et on peut le vérifier dans la barre de

..../2.5

Exercice 3 : corriger les phrases suivantes :

- Le menu graphique permet de mettre en forme le graphique.

- (A1+B1+C1+D1+E1)/5 peut être remplacé par min(A1 : E1)

- L'intersection entre la ligne D et la colonne 12 est appelée D12.

..../1.5



artie pratique : (14 points)

1. Lancez Microsoft Excel et ouvrez le classeur « moyenne.xls » enregistré sur le bureau.
2. Enregistrez le document avec votre nom dans le dossier devoir situé sur le bureau.

Remarque : enregistrez après chaque question :

3. Calculez la moyenne générale de chaque élève en suivant la formule suivante :

$$\text{Moyenne générale} = (1^{\text{er}} \text{ trimestre} + 2^{\text{ème}} \text{ trimestre} * 2 + 3^{\text{ème}} \text{ trimestre} * 2) / 5$$

4. Calculez la meilleure moyenne dans la cellule B17
5. Calculez la moyenne de la classe dans la cellule B18.
6. Mettez en forme le tableau comme suit :
 - titre : taille : 12, couleur : rouge, centré par rapport au tableau
 - les sous titres : couleur : bleu, style : gras, renvoyé à la ligne automatiquement.
 - Bordure de ton choix
 - Nombre de décimal =2 pour toutes les moyennes
7. Insérez un graphique qui indique les moyennes générales des élèves en respectant :
 - titre du graphique : moyennes générales de la classe 9b5
 - titre d'axe des abscisses : les élèves
 - titre d'axe des ordonnées : moyennes
 - emplacement : sur une nouvelle feuille
 - couleur du titre : rouge
8. Ajoutez les moyennes des élèves dans le graphique.
9. Indiquez le meilleur élève par une autre couleur.

Questions	1	2	3	4	5	6				7	8	9
Barème	0.5	0.5	2	2	2	1	1	0.5	0.5	3	0.5	0.5
Note obtenue												
Note pratique/14												

Bonne
chance
!

